

ПРИНЯТО

с учетом мнения

Первичной профсоюзной
_____ Т.В. Куликова

ПРИНЯТО

на общем собрании
работников
Протокол № 4 организации
от 28.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор _____ Григошкина Н.В.
приказ № 81/1-ОД от 11.04.2025г.

Изменения

в Правила внутреннего трудового распорядка ГБОУ ООШ с. Домашка

1. В раздел II «II.Порядок приема, перевода и увольнения работников» внутреннего трудового распорядка добавить пункты 2.12.1, 2.16.1.

1) п. 2.12.1 следующего содержания:

2.12.1. Супруги военнослужащих - граждан и граждан, уволенных с военной службы, при прочих равных условиях имеют преимущественное право на поступление на работу и на оставление на работе при сокращении численности или штата работников, а также на первоочередное направление на прохождение профессионального обучения или для получения дополнительного профессионального образования по очной форме обучения с выплатой в период обучения средней заработной платы.

2) п. 2.16.1. следующего содержания:

2.16.1. Расторжение трудового договора с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, по инициативе работодателя не допускается в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5 - 8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК).

2. В раздел IV «IV. Права и обязанности работников» правил

внутреннего трудового распорядка добавить п. 4.3.1 и изложить в следующей редакции:

«Учитель ведет установленную документацию, при реализации ООП согласно перечню, утвержденному приказом МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 6 ноября 2024 г. N 779, включающую:

- рабочие программы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- журнал учета успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства);
- характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

Воспитатели СП детский сад ГБОУ ООШ с. Домашка при реализации образовательных программ дошкольного образовании ведут следующую документацию:

- журнал посещаемости;
- календарно-тематический план.