

СОГЛАСОВАНО

На заседании
Управляющего совета от
30.08.2024

ПРИНЯТО

На заседании
педагогического совета
ГБОУ СОШ с. Домашка
Протокол № 01 от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ с. Домашка

Н.В. Григошкина
Приказ № 88/1-ОД от 30.08.2024

С учетом мнения профсоюзной
организации Председатель
_____ Т.В. Куликова

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГБОУ СОШ С.ДОМАШКА

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее - Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе с. Домашка муниципального района Кинельский Самарской области (далее - образовательное учреждение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями на 28.11.2015г.(далее — Закон) на основании Уголовного кодекса Российской Федерации (далее — УК РФ), Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон «Об образовании в РФ»), Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (далее — Рекомендации) от 08.11.2020г., подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение о комиссии определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции в общеобразовательном учреждении.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в образовательное учреждение, снижению коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.4.1. Коррупция — под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.4.2. Противодействие коррупции — скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского

общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4.3. Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В образовательном учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

1. педагогический коллектив и обслуживающий персонал;
2. родители (законные представители);
3. физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

1.4.5. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно представляющие такие выгоды.

1.4.6. Предупреждение коррупции–деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008г. с изменениями на 28 ноября 2015г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организацией мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2020г., подготовленными Министерством труда и социальной защиты РФ;
- Положением «О нормах профессиональной этики педагогических работников»;
- Положением «Об антикоррупционной политике»;
- Планом мероприятий в ГБОУ СОШ с. Домашка по реализации ведомственной целевой программы министерства образования и науки Самарской области «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области ;
- Планом мероприятий Кинельского управления министерства образования Самарской области

2. Задачи комиссии.

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность образовательного учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в образовательном учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности образовательного учреждения.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики образовательного учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии.

3.1. Состав членов комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.2. В состав комиссии входят:

- представители педагогического коллектива;
- представители родительской общественности;
- представитель профсоюзного комитета образовательного учреждения.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии её членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

3.5. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседание Комиссии.

3.8. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

3.9. Председатель Комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии с участием представителей структурного подразделения, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
- на основе предложений членов Комиссии и заведующего структурным подразделением формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- информирует руководителя образовательного учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции в образовательном учреждении;
- даёт соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

3.10. Председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и другие члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии.

4.1. Комиссия координирует деятельность образовательного учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам относящимся к её компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4.Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых руководителем образовательного учреждения документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5.Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении.

4.6.Содействует внесению дополнений в нормативно-правовые акты с учётом изменений действующего законодательства.

4.7.В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.8.Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуется путём принятия соответствующих приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9.Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, органов муниципального управления, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования Самарской области, Уставом ГБОУ СОШ № 8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения.

5. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии.

5.1.Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседаниях Комиссии.

5.2.На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

6. Взаимодействие.

6.1.Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогами образовательного учреждения по вопросам реализации мер по противодействию коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении;

- с управляющим советом образовательного учреждения по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции;

- с администрацией образовательного учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками (сотрудниками) образовательного учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в образовательном учреждении;

- с правоохрнительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (Профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия работает в тесном контакте:

- с исполнительными органами государственной власти, правоохрнительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты образовательного учреждения с учётом изменений действующего законодательства.

7. Внесение изменений.

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями осуществляется руководителем образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

8. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования Комиссии.

9.1. Комиссия создаётся, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом руководителя образовательного учреждения.

Настоящее Положение действует с момента его утверждения приказом руководителя образовательного учреждения и до принятия нового.